**Глава муниципального**

###  образования

**Богдановский сельсовет**

 **Тоцкого района**

###### Оренбургской области

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 **от 16.01.2019 г. № 2-п**

 **село Богдановка**

О внесении изменения в постановление главы муниципального образования Богдановский сельсовет от 14.10.2015 года N 73-п «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ »

В соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 27.11.2017 года № 834-п «О внесении изменения в постановление Правительства Оренбургской области от 28.04.2011 N 279-п» и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести изменения в постановление главы муниципального образования Богдановский сельсовет от 14.10.2015 года N 73-п «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ »:
	1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования: Д.А. Вакуленко

**ПОРЯДОК**

**разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО Богдановский сельсовет Тоцкого района Оренбургской области**

(далее – Порядок)

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки муниципальных программ МО Богдановский сельсовет, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ МО Богдановский сельсовет.

2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

муниципальная программа МО Богдановский сельсовет – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям, ресурсам, и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития поселения (далее –муниципальная программа);

подпрограмма муниципальной программы – комплекс взаимоувязанных по срокам, ресурсам и исполнителям мероприятий, выделенный исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы(далее - программа);

ответственный исполнитель муниципальной программы – администрация МО Богдановский сельсовет;

соисполнитель муниципальной программы – администрация МО Богдановский сельсовет;

участник муниципальной программы – главный распорядитель бюджетных средств, участвующий в реализации одного или нескольких основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) **либо ведомственной целевой программы**, не являющийся соисполнителем;

показатель (индикатор) муниципальной программы (подпрограммы) – количественно выраженная характеристика достижения цели или решения задачи (задач) муниципальной программы (подпрограммы);

конечный результат – характеризуемое количественными и (или) качественными показателями состояния сферы социально – экономического развития МО Богдановский сельсовет, достигнутое в результате реализации муниципальной программы (подпрограммы);

**налоговые льготы – льготы по налогам, установленные законами**

**Оренбургской области в соответствии со статьей 56 Налогового кодекса Российской Федерации;**

**налоговые расходы – налоговые льготы, а также не относимые к налоговым льготам пониженные ставки соответствующих налогов для отдельных категорий налогоплательщиков, установленные законами Оренбургской области в качестве мер государственной поддержки в соответствии с целями государственных программ.**

3. Для муниципальной программы формулируется одна цель, которая должна соответствовать приоритетам и целям социально-экономического развития поселения в соответствующей сфере и определять конечные результаты реализации муниципальной программы.

4. Муниципальная программа включает в себя подпрограммы или основные мероприятия, направленные на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы (далее – основные мероприятия).

5. Муниципальная программа утверждаются постановлением главы администрации МО Богдановский сельсовет.

**II. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

6. Муниципальная программа разрабатывается для достижения приоритетов и целей социально-экономического развития МО Богдановский сельсовет, определенных в стратегии социально-экономического развития Тоцкого района, прогнозе социально-экономического развития МО Преображенский сельсовет, бюджетном прогнозе МО Богдановский сельсовет на долгосрочный период.

При формировании муниципальной программы могут учитываться цели, задачи, мероприятия **государственных программ Оренбургской области,** реализуемых в соответствующих сферах на территории Тоцкого района.

7. Муниципальная программа **содержит**:

7.1. Паспорт муниципальной программы по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

7.2. Текстовая часть муниципальной программы, включающая следующие разделы:

а) общая характеристика соответствующей сферы реализации муниципальной программы.

Раздел должен содержать информацию о состоянии сферы реализации муниципальной программы на момент разработки муниципальной программы, прогноз ее развития с указанием прогнозных результатов реализации муниципальной программы;

б)перечень показателей (индикаторов) муниципальной программы.

Раздел содержит описание показателей (индикаторов) муниципальной программы, которые:

характеризуют ход ее реализации муниципальной программы, решение задач и достижение цели муниципальной программы:

отражают специфику развития сферы реализации муниципальной программы, проблем и задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

имеют количественное значение;

определяются на основе данных государственного статистического наблюдения, данных содержащихся в официальных документах органов государственной власти Российской Федерации, Оренбургской области и Тоцкого района, отчетных данных ответственных исполнителей, соисполнителей и участников муниципальной программы;

характеризуют конечный результат реализации муниципальной программы.

По каждому показателю (индикатору) должна быть приведена информация об открытом источнике его значения (ссылка на официальный документ, интернет-ресурс, статистическую форму, форму специальной отчетности и иные источники).

В случае отсутствия таких источников должна быть приведена информация о методике расчета значения показателя (индикатора).

Перечень показателей (индикаторов) муниципальной программы приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно таблице 1 приложения № 2 к настоящему Порядку.

в) перечень подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы. Основное мероприятие направлено на решение задачи программы (подпрограммы).

Приоритетные проекты (программы), реализуемые в составе муниципальной программы, отражаются как основные мероприятия соответствующей муниципальной программы.

Не допускается включение в муниципальную программу основных мероприятий муниципальной программы, реализация которых направлена на достижение более чем одной задачи муниципальной программы, за исключением основных мероприятий муниципальной программы, направленных на нормативно-правовое, управленческое и научно-методическое (аналитическое) обеспечение реализации муниципальной программы.

Наименования основных мероприятий не могут дублировать наименования целей и задач муниципальной программы (подпрограмм). В рамках одного основного мероприятия объединяются различные по характеру мероприятия (в том числе мероприятия по осуществлению инвестиций, закупке товаров, работ, услуг, оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), разработке мер по нормативно-правовому регулированию, научному обеспечению мероприятий, способствующих улучшению условий ведения бизнеса в сфере реализации муниципальной программы и другие).

Основные мероприятия одной муниципальной программы не могут быть включены в другие муниципальные программы.

Для каждого основного мероприятия муниципальной программы определяется один или несколько уникальных показателей (индикаторов). **Один и тот же показатель (индикатор) может быть установлен для двух и более основных мероприятий МП в случаях, если это обусловлено требованиями правовых актов органов исполнительной власти Оренбургской области или соглашений, регламентирующих предоставление межбюджетных трансфертов из областного бюджета.**

Перечень подпрограмм и основных мероприятий приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно таблице 2 приложения № 2 к настоящему Порядку.

г)ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы.

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета, подпрограммам, основным мероприятиям, а также по годам реализации муниципальной программы приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно таблице 3 приложения № 2 к настоящему Порядку.

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию муниципальных программ средств федерального, областного бюджетов приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно таблице 4 приложения № 2 к настоящему Порядку;

д) план реализации муниципальной программы (далее план).

В целях обеспечения сопоставимости данных план составляется в разрезе основных мероприятий и показателей (индикаторов).

Для показателей (индикаторов) указывается одно или несколько контрольных событий и лица, ответственные за наступление каждого контрольного события.

В случае невозможности определения контрольных событий для отдельных показателей (индикаторов) ответственные лица указываются для показателей (индикаторов), а контрольные события не указываются.

Объем расходов на реализацию мероприятий плана должен соответствовать объемам расходов на реализацию соответствующих основных мероприятий.

План приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно таблице 5 приложения № 2 к настоящему Порядку.

е) **Отнесение налоговых льгот (налоговых расходов) к муниципальным программам осуществляется исходя из соответствия целей налоговых льгот (расходов) приоритетам и целям социально-экономического развития, установленным в соответствующих муниципальных программах.**

**Налоговые льготы (налоговые расходы) должны соответствовать критериям целесообразности и результативности предоставления.**

**Критериями целесообразности предоставления налоговых льгот (налоговых расходов) являются:**

**соответствие налоговых льгот (налоговых расходов) целям и задачам муниципальных программ (подпрограмм);**

**востребованность налоговых льгот (налоговых расходов);**

**отсутствие значимых отрицательных внешних эффектов.**

**В качестве критерия результативности предоставления определяется не менее одного показателя (индикатора), на значение которого оказывает влияние рассматриваемая налоговая льгота (налоговый расход), непосредственным образом связанного с конечным результатом реализации муниципальной программы.**

Обоснование необходимости применения и описание применяемых налоговых, таможенных, тарифных, кредитных и иных инструментов (налоговых и неналоговых расходов) для достижения цели и или ожидаемых результатов муниципальной программы, а также ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет налоговых и неналоговых расходов по форме согласно таблице 6 приложения № 2 к настоящему Порядку.

7.3. Подпрограммы.

Подпрограмма направлена на достижение цели и решение задач соответствующей муниципальной программы.

Подпрограмма оформляется в виде приложения к муниципальной программе и содержит:

7.3.1. Паспорт подпрограммы оформляется по форме согласно таблице 7приложения № 2.

7.3.2. Текстовая часть подпрограммы состоит из следующих разделов:

а) общая характеристика сферы реализации подпрограммы.

Раздел должен содержать информацию о состоянии сферы реализации подпрограммы на момент разработки муниципальной программы, прогноз ее развития, **приоритеты политики органа местного самоуправления в сфере реализации подпрограммы, описание путей достижения ее цели выполнения задач, прогнозируемые результаты реализации подпрограммы;**

б) показатели (индикаторы) подпрограммы;

Показатели (индикаторы) подпрограммы, которые **должны соответствовать следующим критериям:**

направлены на решение задач подпрограммы;

характеризуют ход реализации каждого основного мероприятия подпрограммы;

характеризуются уникальностью - для каждого основного мероприятия подпрограммы определяется один или несколько уникальных показателей. **Один и тот же показатель (индикатор) может быть установлен для двух и более основных мероприятий МП в случаях, если это обусловлено требованиями правовых актов органов исполнительной власти Оренбургской области или соглашений, регламентирующих предоставление межбюджетных трансфертов;**

имеют количественное значение;

определяются на основе данных статистического наблюдения, данных, содержащихся в официальных документах органов государственной власти Оренбургской области и органов местного самоуправления Тоцкого района, отчетных данных ответственных исполнителей, соисполнителей и участников муниципальной программы;

показатели (индикаторы) подпрограммы, характеризующие результативность основных мероприятий, расходы на финансовое обеспечение которых софинансируются путем предоставления местному бюджету субсидий из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, должны соответствовать показателям, установленным в соглашениях о предоставлении субсидий.

В случае если в рамках реализации основного мероприятия подпрограммы муниципальными учреждениями осуществляется оказание услуг (выполнение работ), соответствующие показатели (индикаторы) подпрограмм отражают свод значений показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

**Раздел может содержать описание показателей (индикаторов) подпрограммы, характеризующее особенности их применения для оценки результативности мероприятий подпрограммы;**

в)перечень и характеристика ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограммы.

В разделе приводится перечень и характеристики ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограммы с указанием сроков и ожидаемых результатов реализации подпрограммы. Каждое основное мероприятие подпрограммы направлено на решение одной из задач подпрограммы. На решение одной задачи подпрограммы может быть направлено несколько основных мероприятий подпрограммы. Не допускается включение в подпрограмму основных мероприятий, реализация которых направлена на достижение более чем одной задачи подпрограммы муниципальной программы, за исключением основных мероприятий, направленных на нормативно-правовое и научно-методическое (аналитическое) обеспечение реализации подпрограммы.

Наименование основных мероприятий подпрограмм не могут дублировать наименование цели, задач и показателей (индикаторов) подпрограммы. В рамках одного основного мероприятия подпрограммы объединяются различные по характеру мероприятия (в том числе мероприятия по осуществлению инвестиций, закупке товаров, работ, услуг, оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), разработке мер нормативно-правового регулирования, научному обеспечению мер, способствующих улучшению условий ведения бизнеса в сфере реализации подпрограммы, и другие).

Для каждого основного мероприятия подпрограммы должен быть описан механизм его реализации и достижения значений показателей (индикаторов), характеризующих результативность основного мероприятия подпрограммы.

В случае если основное мероприятие подпрограммы или ведомственная целевая программа реализуется проектным способом, указывается приоритетный проект (программа) МО Богдановский сельсовет или ведомственный проект.

Основные мероприятия подпрограммы, приоритетные проекты (программы) МО Богдановский сельсовет и ведомственные проекты, реализуемые в составе одной подпрограммы, не могут быть включены в другие подпрограммы этой же или иной муниципальной программы.

**Налоговая льгота (налоговый расход) подлежит отражению в муниципальной программе в качестве основного мероприятия подпрограммы либо в качестве направления основного мероприятия подпрограммы с установлением уникального показателя (индикатора).**

Перечень ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограмм приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно таблице 2 приложения №2 к настоящему Порядку.

г) информация о ресурсном обеспечении подпрограммы за счет средств местного бюджета с расшифровкой по ведомственным целевым программам и основным мероприятиям подпрограммы, а также по годам ее реализации.

Раздел содержит описание порядка привлечения внебюджетных источников в случае их наличия;

д) информация о значимости подпрограммы для достижения целей муниципальной программы.

В разделе отражается коэффициент значимости подпрограммы для достижения цели муниципальной программы, определяемый экспертным методом.

 е) В качестве подпрограммы может выступать отдельный приоритетный проект (программа) МО Богдановский сельсовет. При этом структура и содержание такой подпрограммы должно соответствовать структуре и содержанию приоритетного проекта (программы) МО Богдановский сельсовет.

8. При подготовке муниципальной программы, внесении изменений в муниципальную программу представляются дополнительные и обосновывающие материалы, согласованные с соисполнителями и утвержденные ответственным исполнителем:

а) анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками.

Данный раздел должен содержать анализ рисков и описание мер управления рисками в целях минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы.

Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы предусматривает:

идентификацию факторов риска по источникам возникновения и характеру влияния на ход и результаты реализации муниципальной программы;

качественную и количественную оценку факторов рисков;

обоснование предложений по мерам управления рисками;

9. В случае предъявления областным органом муниципальной власти особых требований к структуре и содержанию муниципальной программы, претендующей на софинансирование ее мероприятий из областного бюджета, в структуре программы допускаются отступления от требований, установленных настоящим Порядком.

**III. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВНЕСЕНИЯ В НЕЕ ИЗМЕНЕНИЙ**

10. Разработка муниципальной программы осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого постановлением администрации МО Богдановский сельсовет (далее – Перечень).

11. Перечень формируется в соответствии с основными приоритетами и направлениями социально-экономического развития МО Богдановский сельсовет администрацией Богдановский сельсовета на основании предложений МО Богдановский сельсовет.

12. Перечень содержит:

наименования муниципальных программ;

наименования ответственных исполнителей муниципальных программ, соисполнителей муниципальных программ.

13.Изменения в перечень вносятся МО Богдановский сельсовет до 1 августа года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы. Ответственные исполнители муниципальных программ не позднее 1 июля года предшествующего очередному финансовому году, представляют на рассмотрение главы МО Богдановский сельсовет предложения по внесению изменений в перечень, содержащие обоснование внесения изменений, сведения об источниках и объеме финансового обеспечения муниципальной программы, о подпрограммах предлагаемой муниципальной программы.

В случае принятия областными органами исполнительной власти решения о предоставления местному бюджету субсидии из областного бюджета, условием предоставления которой является наличие отдельной муниципальной программы, направленной на реализацию целей предоставления субсидии, изменения в перечень должны быть внесены не позднее даты утверждения такой муниципальной программы.

Не допускается внесение предложений о включении в перечень новых муниципальных программ, цели и задачи которых могут быть реализованы в рамках одной из действующих муниципальных программ, за исключением случаев, когда наличие отдельной муниципальной программы обусловлено требованиями областных органов государственной власти в качестве условия получения межбюджетных трансфертов из областного бюджета.

14. Срок реализации муниципальной программы определяются исходя из ожидаемых сроков достижения цели и результатов муниципальной программы.

В случае реализации программы в несколько этапов срок каждого этапа реализации программы определяется в соответствии с паспортом муниципальной программы.

**В случае если в текущем году истекает срок действия муниципальной программы, то при наличии необходимости дальнейшего достижения целей муниципальной программы, улучшения результатов ее реализации ответственным исполнителем муниципальной программы может быть принято решение о разработке муниципальной программы на новый период.**

 **Проект муниципальной программы на новый период разрабатывается ответственным исполнителем муниципальной программы совместно с соисполнителями муниципальной программы в установленном порядке.**

 **Базой для определения плановых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм) на новый период будут являться значения плановых показателей (индикаторов) действующей муниципальной программы (подпрограмм), характеризующих последний год ее реализации.**

 **В целях повышения эффективности реализации муниципальной программы ответственный исполнитель муниципальной программы вправе внести в Финансовый отдел администрации Тоцкого района предложение о разработке муниципальной программы на новый период действия до истечения срока реализации действующей муниципальной программы.**

 **В случае принятия Финансовым отделом администрации Тоцкого района предложения ответственного исполнителя муниципальной программы о разработке муниципальной программы на новый период до истечения срока реализации действующей муниципальной программы ответственным исполнителем муниципальной программы совместно с соисполнителями в установленном порядке разрабатывается проект муниципальной программы на новый период. При этом действующая муниципальная программа подлежит отмене.**

 **Для определения плановых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм) на новый период, разработанной взамен действующей муниципальной программы, используются значения плановых показателей (индикаторов) действующей муниципальной программы (подпрограмм) в том году, в котором разработан проект муниципальной программы на новый период.**

 **Значения плановых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм), утвержденной на новый период, подлежат корректировке с учетом фактического достижения значения показателей (индикаторов) ранее действующей муниципальной программы (подпрограмм).**

**Корректировка плановых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм), утвержденной на новый период действия, осуществляется до 1 июля первого года нового периода. Такая корректировка не учитывается при оценке эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы.**

15. Проекты муниципальных программ, а также проекты постановления администрации МО «Богдановский сельсовет» о внесении изменений в муниципальные программы, предусматривающие включение в их состав новых подпрограмм подлежат обязательному общественному обсуждению, которое включает в себя следующие этапы:

размещение проекта муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) на официальном сайте ответственного исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) с указанием адреса электронной почты ответственного исполнителя и срока, в течение которого принимаются замечания и предложения к проекту муниципальной программы (проекту изменений в муниципальную программу). Срок приема замечаний и предложений не может быть определен менее двух недель;

рассмотрение поступивших замечаний и предложений к проекту муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) в течении 5 рабочих дней после истечения срока, определяемого в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.

16..Результаты общественного обсуждения отражаются в составе пояснительной записки к проекту постановления администрации МО Богдановский сельсовет об утверждении муниципальной программы (внесении изменений в муниципальную программу).

17. Согласованный с финансовым отделом администрации Тоцкого района проект муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) представляется главе МО Богдановский сельсовет на утверждение.

18. К проекту прилагаются пояснительная записка, дополнительные и обосновывающие материалы, указанные в пункте 8 настоящего порядка.

В случае изменения значений показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) в пояснительной записке к проекту должно содержаться обоснование вносимых изменений.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года подлежат утверждению в срок не позднее одного месяца до внесения проекта решения Совета депутатов МО Богдановский сельсовет о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов МО Богдановский сельсовет.

19. Муниципальная программа подлежит приведению в соответствие с решением Совета депутатов о бюджете поселения не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

В ходе исполнения местного бюджета объемы финансового обеспечения реализации муниципальной программы, в том числе подпрограммы и основных мероприятий, могут отличаться от объемов, утвержденных в составе муниципальной программы.

 Внесение изменений в муниципальную программу в течении финансового года в части уточнения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение ее реализации производится в случае, если планируемые изменения бюджетных ассигнований оказывают значительное влияние на показатели (индикаторы) и (или) ожидаемые результаты реализации муниципальной программы.

 Проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в утвержденную муниципальную программу в текущем финансовом году утверждаются до 25 декабря текущего финансового года.

**IV. РЕАЛИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

23. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Тоцкого района осуществляется за счет средств районного бюджета (далее – бюджетные ассигнования) и внебюджетных источников (при наличии).

24. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами **Тоцкого района,** регулирующими порядок составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и порядок планирования бюджетных ассигнований.

25. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями муниципальной программы. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с утвержденным планом реализации муниципальной программы.

26. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ МО Богдановский сельсовет осуществляется за счет средств бюджета поселения (далее – бюджетные ассигнования) и внебюджетных источников (при наличии).

27. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период и порядок планирования бюджетных ассигнований.

28. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями муниципальной программы. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с утвержденным планом реализации муниципальной программы.

Руководитель органа исполнительной власти МО Богдановский сельсовет (ответственного исполнителя муниципальной программы) несет дисциплинарную ответственность за несвоевременное и (или) некачественное выполнение основных мероприятий муниципальной программы.

Должностные лица, на которых в соответствии с планом реализации муниципальной программы возложена ответственность за достижение значений показателей (индикаторов), наступление контрольных событий основных мероприятий муниципальной программы, несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае, если значения показателей (индикаторов) не достигнуты, контрольные события муниципальной программы считаются не наступившими по вине указанных должностных лиц.

29. Ответственный исполнитель муниципальной программы ежегодно, до 20 апреля года, следующего за отчетным, разрабатывает и представляет главе МО Богдановский сельсовет:

а) Годовой отчет о реализации муниципальных программ, который содержит:

сведения о достижении показателей (индикаторов) муниципальных программ (подпрограмм) за отчетный год;

сведения о ресурсном обеспечении муниципальных программ (подпрограмм) за отчетный год;

результаты комплексной оценки эффективности реализации муниципальных программ (подпрограмм) за отчетный год.

Годовой отчет о реализации муниципальных программ утверждается постановлением главы МО Богдановский сельсовет и подлежит размещению на сайте администрации Тоцкого района в сети Интернет;

30. По результатам рассмотрения годового отчета о реализации муниципальной программы на основе комплексной оценке эффективности программ глава МО Богдановский сельсовет принимает одно из следующих решений:

в случае получения муниципальной программой высокой оценки эффективности – продолжение реализации муниципальной программы в действующей редакции;

в случае получения муниципальной программой средней или удовлетворительной оценки эффективности – продолжение реализации муниципальной программы при условии корректировки отдельных мероприятий, показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм), объема бюджетных ассигнований районного бюджета на ее реализацию;

в случае получения муниципальной программой неудовлетворительной

оценки эффективности – прекращение реализации муниципальной программы, либо дальнейшая реализация муниципальной программы при условии значительной ее доработки (в том числе в части прекращения реализации или ввода новых подпрограмм, отдельных основных мероприятий; ввода новых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм) или их исключения, корректировки значений свыше двадцати процентов; подготовки расширенного финансово-экономического обоснования бюджетных расходов на реализацию программы, обоснования применения (показателей (индикаторов) и необходимости осуществления мероприятий муниципальной программы).

 Годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ в течение 10 дней после его утверждения главой МО Богдановский сельсовет подлежит размещению на официальном сайте Тоцкого района страница Администрация муниципального образования Богдановский сельсовет»в сети Интернет.

**V.КОМПЛЕКСНАЯ ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

31. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальных программ производится по следующим направлениям:

 оценка эффективности реализации муниципальных программ, рассчитываемая в соответствии с методикой, приведенной в приложении № 3 к настоящему порядку;

оценка эффективности реализации основных мероприятий муниципальных программ, осуществляемых проектным способом, рассчитываемая в соответствии с методикой, приведенной в приложении №4 к настоящему Порядку;

 оценка эффективности реализации мероприятий муниципальных программ, осуществляемых за счет средств субсидий из областного бюджета и средств районного бюджета, предусмотренных на обеспечение условий софинансирования расходов, рассчитываемая в соответствии с методикой, приведенной в приложении № 5 к настоящему Порядку;

 оценка эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ по результатам их исполнения, рассчитываемая в соответствии с методикой, приведенной в приложении № 6 к настоящему Порядку.

32. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы рассчитывается по следующей формуле:

Коэ=(ЭРмп +ЭРп +ЭРф+ЭБри)/Н, где:

ЭРмп - эффективность реализации муниципальной программы;

ЭРп - эффективность реализации мероприятий, осуществляемых проектным способом;

ЭРф - эффективность реализации мероприятий, осуществляемых за счет средств субсидий из областного бюджета и средств районного бюджета, предусмотренных на обеспечение условий софинансирования расходов;

ЭБри - эффективность бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы на стидии их исполнения;

Н – количество направлений, по которым производится оценка.

**Расчет значений показателей, использующихся в формуле, осуществляются с точностью до 3 знаков после запятой.**

33. Результаты комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя муниципальной программы.

34. Эффективность реализации муниципальной программы по результатам комплексной оценки признается:

высокой, в случае если значение Коэ составляет не менее 0,95;

средней, в случае если значение Коэ составляет не менее 0,85;

удовлетворительной, в случае если значение Коэ составляет не менее 0,75.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

35. Ответственные исполнители муниципальных программ, получивших оценки произведенных расходов менее 0,7 балла, до 15 мая года, следующего за отчетным годом, представляют в финансовый отдел план мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ.

36. На стадии планирования бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ муниципальным образованием проводится оценка эффективности таких расходов, рассчитываемая в соответствии с методикой, приведенной в приложении № 7 к настоящему Порядку.

**В случае если результат оценки планируемых расходов на реализацию муниципальной программы** составляет менее 0,6 балла, не подлежат включению в проект решения о бюджете поселения.

**37. Результаты комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы, срок реализации которой истек, используются при формировании (внесении изменений) и реализации муниципальной программы на новый период, направленной на достижение аналогичной цели.**

 **38. Оценке не подлежат основные мероприятия МП, подпрограммы муниципальных программ, информация о которых относится к сведениям, составляющим государственную тайну, или предоставляется для служебного пользования.**

**Приложение № 1**

к Порядку

разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

 МО Богдановский сельсовет

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование муниципальной программы)*

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы |  |
| Соисполнители программы |  |
| Участники программы |  |
| Подпрограммы программы |  |
| Приоритетеные проекты (программы), реализуемые в рамках Программы |  |
| Цель программы |  |
| Задачи программы |  |
| Показатели (индикаторы) программы |  |
| Сроки и этапы реализации программы |  |
| Объемы бюджетных ассигнований программы |  |
| Ожидаемые результаты реализации Программы |  |

**Приложение № 2**

к Порядку

разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

 МО Богдановский сельсовет

Таблица 1

**СВЕДЕНИЯ**

**о показателях (индикаторах) муниципальной программы,**

**подпрограмм муниципальной программы и их значениях**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя (индикатора)** | **Характеристика показателя (индикатора)\*)** | **Единица измерения** | **Значения показателя (индикатора)** |
| **отчетный год** | **текущий год** | **очередной год (первый год реализации)** | **…** | **Последний год реализации** |
| **Муниципальная программа** |
| 1. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 1** |
| 1.1 | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| **Основное мероприятие 1** |
| … | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |  |

\*) Указывается одна из следующих характеристик показателя (индикатора): областная субсидия, приоритетный проект (программа), основное мероприятие, муниципальная программа.

Таблица 2

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок** | **Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)** | **Последствия нереализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия** | **Связь с показателями (индикаторами) муниципальной программы (подпрограммы) <\*>** |
| **начала реализации** | **окончания реализации** |
| **Подпрограмма 1** |
| 1. | ВЦП 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2. | ВЦП 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Основное мероприятие 1, в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| приоритетный проект (программа) 1 |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Основное мероприятие 2, в том числе:  |  |  |  |  |  |  |
| Приоритетный проект (программа) 2  |  |  |  |  |  |  |

<\*> Указываются наименования показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы), характеризующих соответствующую ВЦП (соответствующее основное мероприятие).

 Таблица 3

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**реализации муниципальной программы**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Статус** | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия** | **Главный распределитель бюджетных средств (ответственный исполнитель, соисполнитель, участник)** | **Код бюджетной классификации** | **Объем бюджетных ассигнований** |
| **ГРБС** | **Рз Пр** | **ЦСР** | **очередной год** | **первый год планового периода** | **второй год планового периода** | **...** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Муниципальная программа |  | всего, в том числе: | Х | Х | Х |  |  |  |  |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы |  | Х | Х |  |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  | Х | Х |  |  |  |  |
| … |  | Х | Х |  |  |  |  |
| участник 1 |  | Х | Х |  |  |  |  |
| … |  | Х | Х |  |  |  |  |
| 1.1.… | Подпрограмма 1 |  | всего, в том числе: | Х | Х | Х |  |  |  |  |
| Ответственный исполнитель подпрограммы |  | Х | Х |  |  |  |  |
| соисполнитель 1 подпрограммы |  | Х | Х |  |  |  |  |
|  |  | … |  | Х | Х |  |  |  |  |
|  |  | участник 1 |  | Х | Х |  |  |  |  |
| ВЦП 1 |  | исполнитель ведомственной елевой программы |  |  |  |  |  |  |  |
| ВЦП 2 |  | исполнитель ведомственной целевой программы |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1 |  | исполнитель мероприятия |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2 |  | исполнитель мероприятия |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 4

Ресурсное обеспечение

реализации муниципальной программы за счет средств бюджета поселения и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию муниципальной программы средств федерального и областного бюджетов

 тыс.рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Источник финансирования | Оценка расходов |
| Очередной год | Первый год планового периода | Второй год планового периода | Третий год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Муниципальная программа |  | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |
| Бюджеты поселений |  |  |  |  |
| Иные источники финансирования\*) |  |  |  |  |
| 2. | Подпрограмма 1 |  | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |
| Бюджеты поселений |  |  |  |  |
| Иные источники финансирования\*) |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 111 1 |  | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |
| Бюджеты поселений |  |  |  |  |
| Иные источники финансирования\*) |  |  |  |  |

\*) Сведения указываются в случае, если на реализацию мероприятий муниципальных программ направляются средства из внебюджетных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации, Оренбургской области и Тоцкого района и (или) по решению ответственного исполнителя муниципальной программы.

Таблица 5

План

реализации муниципальной программы на \_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Фамилия имя отчество, наименование должности лица, ответственного за реализацию основного мероприятия (достижение значения показателя (индикатора),наступление контрольного события) муниципальной программы | Единица измерения | Плановое значение показателя (индикатора) | Дата наступления контрольного события | Связь созначением оценки рисков |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Муниципальная программа | Х | Х | Х | Х | Х |
| 2 | Подпрограмма 1 | Х | Х | Х | Х | Х |
| 3 | Основное мероприятие 1 | Х | Х | Х | Х | Х |
| 4 | Показатель (индикатор) 1 |  |  |  |  |  |
| 5 | Контрольное событие 1\*) |  |  |  |  |  |
| 6 | Контрольное событие n\*) |  |  |  |  |  |
| 7 | Показатель (индикатор) 2 |  |  |  |  |  |
| 8 | Контрольное событие 1\*) |  |  |  |  |  |
| 9 | Контрольное событие n\*) |  |  |  |  |  |
| 10 | Основное мероприятие 2 | Х | Х | Х | Х | Х |
| 11 | Показатель (индикатор) 1 |  |  |  |  |  |
| 12 | Контрольное событие 1\*) |  |  |  |  |  |
| 13 | Контрольное событие n\*) |  |  |  |  |  |
| 14 | … |  |  |  |  |  |

\*)В случае если контрольные событие определить невозможно, информация не указывается.

Таблица 6

**Ресурсное обеспечение**

**реализации муниципальной программы за счет налоговых и неналоговых расходов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Статус | Наименование подпрограммы муниципальной программы | Орган исполнительной власти, ответственный за реализацию муниципальной политики по соответствующему направлению расходов  | Наименование налогового (неналогового) расхода  | Оценка расходов |
| очередной год | первый год планового периода | второй год планового периода | …… |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Подпрограмма 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Подпрограмма 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **…….** |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 7

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование подпрограммы)*

(далее – подпрограмма)

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы |  |
| Участники подпрограммы |  |
| Цель подпрограммы |  |
| Задачи подпрограммы |  |
| Приоритетные проекты (программы), реализуемые в рамках подпрограммы  |  |
| Показатели (индикаторы) подпрограммы |  |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы |  |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы |  |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы |  |

Таблица 8

**ОТЧЕТ**

**о достижении значений показателей**

**(индикаторов) муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя (индикатора)** | **Характеристика показателя (индикатора)1)** | **Единица измерения** | **Значения показателей (индикаторов)**  | **Обоснование отклонения значения показателя (индикатора)** **(при наличии)** |
| **год, предшествующий отчетному (текущему) году** | **отчетный год** |
| **план** | **факт на отчетную дату2)** |
| Муниципальная программа |
| 1. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма  |
| ... | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |

1)Указывается одна из следующих характеристик показателя (индикатора): областная субсидия, приоритетный проект (программа), основное мероприятие, муниципальная программа.

2)В случае если при предоставлении ежеквартального отчета невозможно представить фактические значения по отдельным показателям, по ним представляются прогнозные данные.

Таблица 9

**ОТЧЕТ**

**об использовании бюджетных ассигнований**

**бюджета поселения на реализацию муниципальной программы**

 (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Статус** | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия** | **Ответственный исполнитель, соисполнители, участники** | **Код бюджетной классификации** | **Расходы**  |
| **ГРБС** | **Рз Пр** | **ЦСР** | **Утверждено сводной бюджетной росписью на 1 января отчетного года** | **Утверждено сводной бюджетной росписью на отчетную дату** | **Утверждено в муници-пальной программе на отчет­ную дату** | **кассовое исполнение** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Муниципальная программа |  | всего: | Х | Х | Х |  |  |  |  |
|  | ответственный исполнитель муниципальной программы |  | Х | Х |  |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  | Х | Х |  |  |  |  |
| … |  | Х | Х |  |  |  |  |
| участник 1 |  | Х | Х |  |  |  |  |
| … |  | Х | Х |  |  |  |  |
| 1.1 | Подпрограмма 1 |  | всего: |  | Х | Х |  |  |  |  |
|  | ответственный исполнитель муниципальной программы |  | Х | Х |  |  |  |  |
|  | соисполнитель 1 |  | Х | Х |  |  |  |  |
| … |  | Х | Х |  |  |  |  |
| участник 1 |  | Х | Х |  |  |  |  |
| … |  | Х | Х |  |  |  |  |
|  | ВЦП 1 |  | исполнитель ВЦП 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ВЦП 2 |  | исполнитель ВЦП 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 1 |  | Ответственный исполнитель основного мероприятия 1 |  | Х | Х |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 2 |  | Ответственный исполнитель основного мероприятия 2 |  | Х | Х |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 10

**Отчет**

**об объемах финансирования муниципальной программы за счет средств**

**бюджет поселения и привлекаемых на реализацию муниципальной программы средств федерального, областного бюджетов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Источник финансирования | Утверждено в сводной бюджетной росписи на отчетную дату | Кассовыйрасход на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Муниципальная программа |  | всего, в том числе: |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |
| областной бюджет |  |  |
| бюджеты поселений |  |  |
| 2. | Подпрограмма 1 |  | всего, в том числе: |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |
| областной бюджет |  |  |
| бюджеты поселений |  |  |
|  | Основное мероприятие1 |  | всего, в том числе: |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |
| областной бюджет |  |  |
| бюджет поселений |  |  |

Таблица 11

Отчет

о ходе выполнения плана реализации муниципальной программы на \_\_\_\_\_\_\_\_ год

| №п/п | Наименование | Единица измерения | План | Факт | Дата наступления контрольного события | Информация о выполнении контрольного события | Примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Муниципальная программа | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 2 | Подпрограмма | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 3 | Основное мероприятие 1 | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 4 | Показатель (индикатор) 1 |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Контрольное событие 1\*) | Х | Х | Х |  |  |  |
| 6 | Контрольное событие n\*) | Х | Х | Х |  |  |  |
| 7 | Основное мероприятие 2 | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 8 | Показатель (индикатор) 1 |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Контрольное событие 1\*) | Х | Х | Х |  |  |  |
| 10 | Контрольное событие n\*) | Х | Х | Х |  |  |  |
| 11 | … |  |  |  |  |  |  |

\*)В случае если контрольное событие определить невозможно, информация не указывается

Таблица 12

Отчет

об использовании субсидии, предоставленной бюджету поселения из областного бюджета,

за \_\_\_\_\_\_\_\_ год (по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование межбюджетной субсидии, предоставляемой бюджету поселения из областного бюджета (далее – субсидия) |   |
| 2. | Наименование муниципальной программы, в рамках которой предоставляется субсидия |   |
| 3. | Наименование главного распорядителя средств областного бюджета, предоставляющего субсидию |   |
| 4. | Код бюджетной классификации  | код доходов бюджета поселения(в отношении областных средств) | код целевой статьи расходов бюджета поселения(указать 10-значный код целевой статьи расходов) |
| 5. | Реквизиты нормативного правового акта Оренбургской области, которым утверждены правила предоставления и распределения субсидии |   |
| 6. | Реквизиты нормативного правового акта Тоцкого района, которым утверждено расходное обязательство, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия  |   |
| 7. | Реквизиты указа (поручения) Президента Российской Федерации, в случае если субсидия направлена на его реализацию  |   |
| 8. | Реквизиты первоначального соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) с главным распорядителем средств областного бюджета (далее – ООИВ) |   |
| 9. | Реквизиты дополнительных соглашений с ООИВ | 1. |
| 2. |
| 3. |
| … |
| 10. | Причина незаключения соглашения по состоянию на отчетную дату  |   |
| 11. | Объем средств, предусмотренный соглашением с учетом дополнительных соглашений (тыс. рублей) – всего,в том числе: | предусмотренный на весь срок действия соглашения | в том числе 1 год действия соглашения | в том числе 2 год действия соглашения | в том числе 3 год действия соглашения |
|  |  |  |  |
| *11а* | *федеральный бюджет* |  |  |  |  |
| *11б* | *областной бюджет* |  |  |  |  |
| *11в* | *районный бюджет* |  |  |  |  |
| *11г* | *внебюджетные источники* |  |  |  |  |
| 12. | Кассовый расход на отчетную дату (тыс. рублей) – всего,в том числе: |  |  |  |  |
| *12а* | *федеральный бюджет* |  |  |  |  |
| *12б* | *областной бюджет* |  |  |  |  |
| *12в* | *районный бюджет* |  |  |  |  |
| *12г* | *внебюджетные источники* |  |  |  |  |
| 13. | Планируемая доля финансирования расходного обязательства за счет средств районного бюджета в соответствии с соглашением (процентов)  | *при отсутствии указанной в соглашении доли планируемая доля рассчитывается по следующей формуле:* *пункт 13 = (подпункт 11а + подпункт 11б)/(подпункт 11а + подпункт 11б+подпункт 11в) х 100%)* |
| 14. | Фактическая доля финансирования расходного обязательства за счет средств районного бюджета (процентов) | *фактическая доля рассчитывается по следующей формуле:* *пункт 14 = (подпункт 12а + подпункт 12б)/(подпункт 12а + подпункт 12б+ подпункт 12в) х 100%)* |
| 15. | Причина фактического недофинансирования расходного обязательства за счет районного бюджета |  *заполняется в случае, если подпункт 14 < подпункта 13* |
| 16. | Причина отклонения в финансировании | *заполняется в случае, если подпункт 12 < подпункта 11* |
| 17. | Средства районного бюджета на финансирование мероприятий, осуществляемых с привлечением субсидии, предусмотренные на отчетную дату (тыс. рублей): | Х |
| *17а* | *в решении Совета депутатов Тоцкого района о районном бюджете* | *объем средств* *на 3 года* | *объем средств* *на 1 год* | *объем средств* *на 2 год* | *объем средств* *на 3 год* |
| *17б* | *в сводной бюджетной росписи*  | *объем средств* *на 3 года* | *объем средств* *на 1 год* | *объем средств* *на 2 год* | *объем средств* *на 3 год* |
| 18. | Показатели результативности предоставления субсидии (контрольного события)\*) | Единица измерения | Планируемое значение | Фактическое значение | Причины недостижения значения показателя результативности |
| 18а | *наименование показателя результативности предоставления субси-**дии (контрольного события) 1*\*) |   |   |   |   |
| 18n | *наименование показателя результативности предоставления субси-**дии (контрольного события) n*\*) |   |   |   |   |
| 19. | Сведения об объектах муниципальной собственности Тоцкого района, в которые осуществляются капитальные вложения\*\*) | Мощность объекта капитального строительства (с указанием единиц измерения) | Плановый срок ввода объекта капитального строительства в эксплуатацию (дата) | Фактический срок ввода объекта капитального строительства в эксплуатацию (дата) | Стоимость объекта капитального строительства по утвержденной проектно-сметной документации (тыс. рублей) | Календарный год, за который указана стоимость объекта капитального строительства | Уровень технической готовности объекта капитального строительства на отчетную дату (процентов) | Причины, по которым нарушен срок ввода объекта капитального строительства в эксплуатацию |
| 19а | (наименование, местонахождение (адрес) |   |   |   |   |   |   |   |
| 19n | (наименование, местонахождение (адрес) |   |   |   |   |   |   |   |
| 20. | Наименование муниципальных образований Тоцкого района, которым распределены иные межбюджетные трансферты, предоставленные за счет субсидий из областного бюджета |   |
| 21. | Наименование муниципальных образований Тоцкого района, с которыми заключены соглашения |   |
| 22. | Соблюдение сроков представления в ООИВ отчетности об использовании субсидии, в том числе: | Установленный соглашением (правилами предоставления субсидии) срок представления отчетности | Фактический срок представления отчетности |
| об осуществлении расходов районного бюджета, источником которых является субсидия |   |   |
| о достижении значений показателей результативности использования субсидии (контрольных событий) \*) |   |   |
| об исполнении графика выполнения мероприятий по проектированию (строительству, реконструкции и т. п.) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества |   |   |
| \*)Информация о достижении значений контрольных событий представляется в отношении субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений.\*\*) Информация приводится раздельно по каждому объекту капитального строительства. |

Таблица 13

Отчет

об оценке достижения органами местного самоуправления

целевых показателей результативности использования межбюджетных субсидий (контрольных событий)\*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование субсидии\*) | № п/п  | Наименование муниципального образования | Реквизиты соглашения о предоставлении субсидии (дата и номер), наименование органа исполнительной власти Оренбургской областии органа исполнительной власти Тоцкого района | Предусмотрено соглашением | Фактически | Показатель результативности |
| объем средств (тыс. рублей) | доля софинансирования за счет средств (процентов) | объем средств (тыс. рублей) | доля софинансирования за счет средств (процентов) | предусмотрено соглашением о предоставлении субсидии | фактическое достижение значения на отчетную дату | причины недостижения |
| всего | в том числе за счет: | перечисленный в местный бюджет – всего | в том числеза счет: |
| наименование показателя результативности (контрольного события)\*) | единица измерения | значение |
| федерального бюджета | областного бюджета | местного бюджета | федерального бюджета | областного бюджета | местного бюджета | федерального бюджета | областного бюджета | местного бюджета | федерального бюджета | областного бюджета | местного бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 1. |  | Всего  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2. |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | n |  |  |  |  |
| 2. |  | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2. |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | n |  |  |  |  |

\*) Информация о достижении значений контрольных событий представляется в отношении субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений.

**Приложение № 3**

к Порядку

разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

МО «Богдановский сельсовет»

**МЕТОДИКА**

**оценки эффективности реализации муниципальных программ МО «**Богдановский сельсовет**»**

**I. Общие положения**

1. Оценка эффективности реализации муниципальных программ МО «Богдановский сельсовет» производится ежегодно. При проведении такой оценки учитывается редакция муниципальной программы, **действующая** на 31 декабря отчетного года.

2. Оценка эффективности муниципальной программы производится с учетом оценки:

степени достижения цели и решения задач муниципальной программы;

степени достижения целей и решения задач подпрограмм, входящих в муниципальную программу (далее – подпрограмма);

степени реализации основных мероприятий **МП, основных мероприятий подпрограмм,** ведомственных целевых программ и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации (далее – оценка степени реализации мероприятий);

степени соответствия произведенных затрат запланированным затратам;

эффективности использования средств районного бюджета.

3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

3.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации подпрограмм, которая определяется с учетом оценки степени достижения целей и решения задач подпрограмм, степени реализации мероприятий, степени соответствия затрат запланированному уровню и эффективности использования средств районного бюджета.

3.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы, которая определяется с учетом оценки степени достижения цели и решения задач муниципальной программы и эффективности реализации подпрограмм.

4. Если муниципальная программа не содержит подпрограмм, оценка эффективности ее реализации проводится аналогично оценке эффективности реализации подпрограммы.

**II. Оценка степени реализации мероприятий**

5. Степень реализации основных мероприятий подпрограммы (СРм) рассчитывается как среднее арифметическое степеней реализации каждого основного мероприятия данной подпрограммы.

 6. Степень реализации основного мероприятия подпрограммы рассчитывается по следующей формуле:

СРi=Пв/П,

где:

СРi – степень реализации i–ого основного мероприятия;

Пв – количество показателей (индикаторов), характеризующих непосредственный результат исполнения i–ого основного мероприятия, фактические значения которых достигнуты на уровне не менее 95 процентов от запланированных;

П – количество показателей (индикаторов), характеризующих непосредственный результат исполнения i–ого основного мероприятия.

**III. Оценка степени**

**соответствия произведенных затрат запланированным затратам**

7. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам рассчитывается для каждой подпрограммы:

7.1. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам для подпрограммы, не содержащей мероприятий, осуществляемых за счет поступивших из областного бюджета и бюджетов поселений межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, рассчитывается по следующей формуле:

ССуз=Зф/Зп,

где:

ССуз – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам;

Зп – предусмотренные муниципальной программой расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году;

Зф – фактически произведенные кассовые расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году.

7.2. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам для подпрограммы, содержащей мероприятия, осуществляемые исключительно за счет поступивших из областного бюджета и бюджетов поселений межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, рассчитывается по следующей формуле:

ССуз=МБф/МБп,

где:

ССуз – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам;

МБф – фактически произведенные в отчетном году кассовые расходы на реализацию подпрограммы за счет поступивших из областного бюджета и бюджетов поселений межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

МБп – предусмотренные сводной бюджетной росписью районного бюджетап по состоянию на 31 декабря отчетного года расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году за счет поступивших из областного бюджета и бюджетов поселений межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

7.3. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам для подпрограммы, содержащей мероприятия, осуществляемые как за счет собственных средств районного бюджета, так и за счет поступивших из областного бюджета и бюджетов поселений межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, рассчитывается по следующей формуле:

ССуз=0,5\*Зф/Зп+0,5\*МБф/МБп,

где:

ССуз – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам ;

Зп – предусмотренные муниципальной программой расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году без учета расходов за счет поступивших из областного бюджета и бюджетов поселений межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

Зф – фактически произведенные кассовые расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году без учета расходов за счет поступивших из областного бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

МБф – фактически произведенные в отчетном году кассовые расходы на реализацию подпрограммы за счет поступивших из областного бюджета и бюджетов поселений межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

МБп – предусмотренные сводной бюджетной росписью районного бюджет а по состоянеию на 31 декабря отчетного года расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году за счет поступивших из областного бюджета и бюджетов поселений межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

**IV. Оценка эффективности использования**

**средств бюджета поселения**

8. Эффективность использования средств бюджета поселения рассчитывается для каждой подпрограммы как соотношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств районного бюджета по следующей формуле:

Эис=СРм-ССуз,

где:

Эис – эффективность использования средств районного бюджета;

СРм – степень реализации **основных** мероприятий **подпрограммы**;

ССуз – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам.

При этом если значение Эис составляет:

не менее 0, то оно принимается равным 1;

не менее -0,1, но менее 0, то оно принимается равным 0,9;

не менее -0,2, но менее -0,1, то оно принимается равным 0,8;

не менее -0,3, но менее -0,2, то оно принимается равным 0,7;

не менее -0,4, но менее -0,3, то оно принимается равным 0,6;

не менее -0,5, но менее -0,4, то оно принимается равным 0,5;

менее -0,5, то оно принимается равным 0.

**В случае если подпрограмма реализуется без финансового обеспечения основных мероприятий, эффективность использования средств местного бюджета принимается равной единице.**

**V. Оценка степени**

**достижения цели и решения задач подпрограммы**

9. Для оценки степени достижения целей и решения задач
подпрограммы (далее – степень реализации) определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы.

10. Степень достижения планового значения показателя (индикатора) рассчитывается по следующим формулам:

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СДп/ппз=ЗПп/пФ/ЗПп/пп

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДп/ппз=ЗПп/пп/ЗПп/пф,

где:

СДп/ппз – степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы;

ЗПп/пф – значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп – плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы.

11. Степень реализации подпрограммы рассчитывается по формуле:



где:

 – степень реализации подпрограммы;

 – степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы;

N - число показателей (индикаторов), характеризующих цели и задачи подпрограммы.

При использовании данной формулы в случаях, если , значение  принимается равным 1.

**VI. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

12. Эффективность реализации подпрограммы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы и оценки эффективности использования средств районного бюджета по следующей формуле:



где:

 – эффективность реализации подпрограммы;

 – степень реализации подпрограммы;

 – эффективность использования средств районного бюджета.

13. Эффективность реализации подпрограммы признается высокой в случае, если значение  составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации подпрограммы признается средней в случае, если значение  составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации подпрограммы признается удовлетворительной в случае, если значение  составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы признается неудовлетворительной.

**VII. Оценка степени достижения целей**

**и решения задач муниципальной программы**

14. Для оценки степени достижения цели и решения задач муниципальной программы (далее – степень реализации муниципальной программы) определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цель и задачи муниципальной программы.

15. Степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цель и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СДмппз=ЗПмпф/ЗПмпп

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДмппз=ЗПмпп/ЗПмпф

где:

СДмппз – степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цель и задачи муниципальной программы;

ЗПмпф – значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПмпп  – плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

16. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

м

СРмп = ∑СДмппз/М

1

где:

СРмп – степень реализации муниципальной программы;

СДмппз – степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

M - число показателей (индикаторов), характеризующих цель и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СДмппз ≥ 1, значение СДмппз принимается равным 1.

**VIII. Оценка эффективности**

**реализации муниципальной программы**

17. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм по следующей формуле:

j

ЭРмп =0,5×СРмп + 0,5×∑(ЭРп/п×kj)

1

где:

ЭРмп – эффективность реализации муниципальной программы;

СРмп – степень реализации муниципальной программы;

ЭРп/п – эффективность реализации подпрограммы;

kj– коэффициент значимости подпрограммы для достижения цел муниципальной программы (определяется в составе подпрограммы,( $\sum\_{}^{}k\_{j}=1$).

**В случае если муниципальная программа не содержит подпрограмм, степень реализации муниципальной программы принимается равной 0,5, коэффициент значимости подпрограммы принимается равным 1.**

18. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой, если значение ЭРмп составляет не менее 0,95.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней, если значение ЭРмп составляет не менее 0,85.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной, если значение ЭРмп составляет не менее 0,75.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

**Приложение N 4**к Порядку

разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ МО «Богдановский сельсовет»

**Методика**

**оценки эффективности реализации основных мероприятий муниципальных программ МО «Богдановский сельсовет», осуществляемых проектным способом**

1. Оценка эффективности реализации **основных** мероприятий муниципальных программ МО «Богдановский сельсовет», осуществляемых проектным способом (далее – проектные мероприятия), производится по завершению соответствующего приоритетного проекта(программы).
2. При проведении оценки эффективности проектных мероприятий учитывается редакция муниципальной программы МО «Богдановский сельсовет», (далее – муниципальная программа), действующая в отчетном году.
3. Эффективность реализации проектного мероприятия рассчитывается по следующей формуле:

**ЭРп = ∑ ЭРпj/K, где:**

**ЭРпj – эффективность реализации j-го приоритетного проекта (программы);**

**K – количество проектов в муниципальной программе.**

**Эффективность реализации j-го приоритетного проекта (программы) рассчитывается по следующей формуле:**

ЭРп = ∑Пi/ N, где

Пi– значениекоэффициента достижения i-ого показателя, характеризующего результат реализации приоритетного проекта(программы);

N – количество показателей, характеризующих результат реализации приоритетного проекта (программы).

1. Коэффициент достижения значения показателя (индикатора), характеризующего результат реализации приоритетного проекта(программы), рассчитывается по следующей формуле:

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

Пi= Пф/ Пп,

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

Пi= Пп /Пф, где:

Пф – фактическое значение показателя (индикатора);

Пп – плановое значениепоказателя (индикатора).

1. Эффективность реализации проектных мероприятий признается высокой в случае если значение ЭРп составляет не менее 0,95.

Эффективность реализации проектных мероприятий признается средней в случае если значение ЭРп составляет не менее 0,85.

Эффективность реализации проектных мероприятий признается удовлетворительной в случае если значение ЭРп составляет не менее 0,75.

В остальных случаях эффективность реализации проектных мероприятий признается неудовлетворительной.

**Приложение N 5**
к Порядку

разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ МО «Богдановский сельсовет»

Методика

Оценки эффективности реализации **основных** мероприятий муниципальных программ МО «Богдановский сельсовет»,, осуществляемых за счет средств субсидий из средств областного бюджета и средств районного бюджета, предусмотренных на обеспечение условий софинансирования расходов

1. Оценка эффективности реализации **основных** мероприятий муниципальных программ МО «Богдановский сельсовет», (далее – муниципальные программы), осуществляемых за счет субсидий из средств областного бюджета и средств районного бюджета, предусмотренных на обеспечение условий софинансирования расходов (далее – мероприятия областного субсидирования), производится по завершении выполнения соответствующего соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета.
2. При проведении оценки эффективности реализации мероприятий областного субсидирования учитывается редакция муниципальной программы, действующая в отчетном году.
3. Эффективность реализации мероприятия областного субсидирования рассчитывается по следующей формуле:

**ЭРф = ∑ (1 – Ов/Ос)i/N, где:**

Ов - объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет в связи с недостижением значений показателей результативности областных субсидий, рассчитываемый в соответствии с правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации;

 Ос – объем субсидии из областного бюджета в отчетном году;

**N – количество субсидий из областного бюджета.**

1. Эффективность реализации мероприятий областного субсидирования признается высокой в случае, если значение ЭРф составляет не менее 0,98.

Эффективность реализации мероприятий областного субсидирования признается средней в случае, если значение ЭРф составляет не менее 0,95.

Эффективность реализации мероприятий областного субсидирования признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРф составляет не менее 0,9.

В остальных случаях эффективность реализации мероприятий областного субсидирования признается неудовлетворительной

**Приложение N 6**
к Порядку

разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ МО «Богдановский сельсовет»

**Методика**

**оценки эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ МО «Богдановский сельсовет»,по результатам их исполнения**

1. Оценка эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ по результатам их исполнения (далее – оценка произведенных расходов) производится ежегодно в составе комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы.
2. Оценка эффективности произведенных расходов (ЭБри) определяется как сумма значений параметров оценки Пj,указанных в таблице.

Таблица

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование параметра оценки | Критерии параметра | Коэффициент параметра | Вес параметра | Значение параметра оценки(Пj) | Максимальное значение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Соблюдение сроков наступления контрольных событий | да | 5 | 0,01 | 0,05 | 0,05 |
| нет | 0 | 0,00 |
| 2. | Соответствие запланированных затрат на реализацию муниципальной программы фактическим (рассчитывается как отношение абсолютного отклонения кассовых расходов от бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью по состоянию на 1 января отчетного года, к бюджетным ассигнованиям, утвержденным сводной бюджетной росписью по состоянию на 1 января отчетного года(без учета межбюджетных трансфертов из областного бюджета и бюджетов поселений, имеющих целевое назначение), выраженное в процентах) ( в случае если муниципальная программа реализуется исключительно за счет поступающих из областного бюджета и бюджетов поселений целевых межбюджетных трансфертов, присваивается максимальный балл)  | 0 процентов0-2 процента2-5 процентов5-10 процентов10-15 процентовсвыше 15 процентов | 543210 | 0,01 | 0,050,040,030,020,010,00 | 0,05 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3. | Полнота использования поступивших из областного бюджета и бюджетов поселений целевых межбюджетных трансфертов, учитываемых в муниципальной программе (рассчитывается как отношение абсолютного отклонения кассовых расходов за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета и бюджетов поселений, имеющих целевое назначение, от утвержденных в сводной бюджетной росписи по состоянию на конец отчетного года к расходам за счет целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета и бюджетов поселений, утвержденным сводной бюджетной росписью по состоянию на конец отчетного года, выраженное в процентах) (при отсутствии в муниципальной программе мероприятий, реализуемых за счет поступающих из областного бюджета и бюджетов поселений целевых межбюджетных трансфертов, присваивается максимальный балл) | 0 процентов | 5 | 0,01 | 0,05 | 0,05 |
| 0-2 процента | 4 | 0,04 |
| 2-5 процентов5-10 процентов10-15 процентовсвыше 15 процентов | 3210 | 0,030,020,010,00 |
| 4. | Количество внесенных в муниципальную программу изменений в отчетном году (за исключением случаев внесений изменений, связанных с отражением средств областного бюджета и бюджетов поселений на обеспечение условий софинансирования расходов)  | не более 2 | 5 | 0,01 | 0,05 | 0,05 |
| 34567 и более | 43210 | 0,040,030,020,010,00 |
| 5. | Наличие и объективность обоснования объема неиспользованных бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы  | да | 5 | 0,01 | 0,05 | 0,05 |
| нет | 0 | 0,00 |
| 6. | Степень достижения цели и значений показателей (индикаторов) муниципальной программы | 100 процентов | 5 | 0,04 | 0,20 | 0,20 |
| 95-100 процентов90-95 процентов80-90 процентов70-80 процентовменее 70 процентов | 43210 | 0,160,120,080,040,00 |
| 7. | Степень реализации подпрограмм муниципальной программы\*) | 100 процентов | 5 | 0,03 | 0,15 | 0,15 |
| 100 процентов95-100 процентов90-95 процентов80-90 процентовменее 70 процентов  | 43210 | 0,120,090,060,030,00 |
| 8. | Достоверность достигнутых значений показателей (индикаторов) (на основе сопоставления с данными государственного статистического наблюдения, бухгалтерской и финансовой отчетности)  | достоверны | 5 | 0,03 | 0,15 | 0,15 |
| недостоверны | 0 | 0,00 |
| 9. | Наличие правонарушений, выявленных в ходе внутреннего и внешнего муниципального контроля  | данет | 05 | 0,03 | 0,000,15 | 0,15 |
| 10. | Размещение на сайте ответственного исполнителя в сети Интернет годового отчета о реализации муниципальной программы | да | 5 | 0,02 | 0,100,00 | 0,10 |
| нет | 0 |

\*) В случае если муниципальная программа не содержит подпрограмм, критерию присваивается максимальное значение.

**Приложение N 7**к Порядку

разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

 МО «Богдановский сельсовет»

**Методика
оценки эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ МО «Богдановский сельсовет», на стадии их планирования**

1. Оценка эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ МО «Богдановский сельсовет», (далее – муниципальная программа) на стадии их планирования (далее – оценка планируемых расходов) производится ежегодно до 15 июля.
2. Оценка планируемых расходов осуществляется в соответствии с таблицей.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование параметра | Критерии параметра | Значение параметра | Вес параметра | Итого баллов | Максимальный балл |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Соответствие показателей (индикаторов) муниципальной программы стратегии социально-экономического развития МО «Преображенский сельсовет», | полностью | 5 | 0,04 | 0,20 | 0,20 |
| частично | 3 | 0,12 |
| не соответствуют | 0 | 0,00 |
| 2. | Разделение показателей (индикаторов) муниципальной программы на показатели (индикаторы) непосредственного результата, характеризующие результаты исполнения основных мероприятий, и показатели (индикаторы) конечного результата, характеризующие результаты исполнения муниципальной программы в целом | да | 5 | 0,02 | 0,10 | 0,10 |
| нет | 0 |  | 0,00 |
| 3. | Соответствие задач и показателей цели муниципальной программы | полностью | 5 | 0,03 | 0,15 | 0,15 |
| частично | 3 | 0,09 |
| не соответствуют | 0 | 0,00 |
| 4. | Согласованность и непротиворечивость основных мероприятий муниципальной программы | да | 5 | 0,02 | 0,10 | 0,10 |
| нет | 0 | 0,00 |
| 5. | Достаточность и обоснованность состава основных мероприятий муниципальной программы для достижения цели муниципальной программы | да | 5 | 0,02 | 0,10 | 0,10 |
| нет | 0 | 0,00 |
| 6. | Полнота описания рисков и наличие мер по управлению ими | да | 5 | 0,02 | 0,10 | 0,10 |
| нет | 0 | 0,00 |
| 7. | Наличие общественных обсуждений муниципальной программы | да | 5 | 0,03 | 0,15 | 0,15 |
| нет | 0 | 0,00 |
| 8. | Отражение в муниципальной программе показателей результативности предоставления субсидий, установленных соглашениями о предоставлении субсидий с областными органами исполнительной власти (в случае софинансирования мероприятий муниципальной программы из областного бюджета. При отсутствии софинансирования из областного бюджета присваивается максимальный балл) | да | 5 | 0,02 | 0,1 | 0,10 |
| нет | 0 | 0,00 |